

**STATUT
MŁODZIEŻOWEJ RADY GMINY ZBUCZYN**

**Rozdział I
Postanowienia ogólne**

§ 1.

1. Młodzieżowa Rada Gminy Zbuczyn jest reprezentacją młodzieży, zamieszkałej na terenie gminy Zbuczyn.
2. Młodzieżowa Rada Gminy Zbuczyn nie jest związana z żadną partią polityczną lub ugrupowaniem politycznym.
3. Młodzieżowa Rada Gminy Zbuczyn nie posiada osobowości prawnej.
4. Siedzibą Młodzieżowej Rady Gminy Zbuczyn jest Urząd Gminy Zbuczyn.
5. Obsługę techniczną i administracyjną Młodzieżowej Rady Gminy Zbuczyn zapewnia Urząd Gminy Zbuczyn.

§ 2.

Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Młodzieżowej Radzie – należy przez to rozumieć Młodzieżową Radę Gminy Zbuczyn,
- 2) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Zbuczyn,
- 3) Radzie Gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy Zbuczyn,
- 4) szkołach – należy przez to rozumieć szkoły mające siedzibę na terenie gminy Zbuczyn,
- 5) uczniach szkół – należy przez to rozumieć, uczniów szkół (zespołu szkół), w wieku od 13 do 18 lat, mieszkających na terenie gminy Zbuczyn,
- 6) radnym – należy przez to rozumieć członka Młodzieżowej Rady Gminy Zbuczyn,

- 7) Prezydium – należy przez to rozumieć Prezydium Młodzieżowej Rady Gminy Zbuczyn.

Rozdział II

Zasady działania Młodzieżowej Rady

§ 3.

1. Młodzieżowa Rada liczy 17 radnych.
2. Kadencja Młodzieżowej Rady trwa 2 lata, licząc od dnia ogłoszenia przez Wójta Gminy Zbuczyn zbiorczych wyników wyborów.

§ 4.

1. Działalność Młodzieżowej Rady jest nieodpłatna i opiera się na pracy społecznej radnych.
2. Szczegółowe zasady zwrotu kosztów oraz zasady delegowania przedstawicieli Młodzieżowej Rady na zorganizowane wydarzenia, na których reprezentują oni Młodzieżową Radę określa załącznik nr 1 do niniejszego Statutu.

§ 5.

1. Poza zadaniami, określonymi w ustawie z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, Młodzieżowa Rada realizuje w szczególności zadania w zakresie:
 - 1) upowszechniania idei samorządowej wśród dzieci i młodzieży,
 - 2) zwiększania aktywności młodych ludzi w środowisku lokalnym, poprzez inicjowanie działań oraz inspirowanie i koordynowanie inicjatyw młodzieżowych,
 - 3) reprezentacji interesów młodzieży,
 - 4) współpracy z samorządami uczniowskimi,
 - 5) organizowania pomocy charytatywnej,
 - 6) promocji kultury, ochrony środowiska, przeciwdziałania uzależnieniom, kształtowania i utrwalania postaw demokratycznych wśród młodzieży,
 - 7) organizowania imprez kulturalnych i spotkań młodzieżowych, propagujących cele Młodzieżowej Rady,
 - 8) współpracy z organami samorządowymi,

- 9) współpracy z organizacjami pozarządowymi reprezentującymi interesy dzieci i młodzieży,
 - 10) współpraca z krajowymi oraz zagranicznymi radami młodzieżowymi oraz innymi organizacjami, których cele pokrywają się z celami Młodzieżowej Rady,
 - 11) obejmowania patronatem wydarzeń organizowanych przez młodzież lub z udziałem młodzieży. Patronat udzielany jest w drodze uchwały.
2. Młodzieżowa Rada może zgłosić do podmiotów, którym zgodnie ze Statutem Gminy Zbuczyn, stanowiącym załącznik do uchwały Nr LX/432/2018 Rady Gminy Zbuczyn z dnia 25 października 2018 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Zbuczyn (Dz.Urz.Woj.Maz. poz. 10274) przysługuje inicjatywa uchwałodawcza, wniosek o podjęcie takiej inicjatywy.
 3. W sprawach dotyczących Gminy Młodzieżowa Rada może kierować do organów gminy zapytania lub wnioski w formie uchwały. Uchwała powinna zawierać krótkie przedstawienie stanu faktycznego będącego jej przedmiotem oraz wynikające z niej pytania.

§ 6.

1. W ramach Młodzieżowej Rady działają:
 - 1) Prezydium Młodzieżowej Rady,
 - 2) Komisja Rewizyjna.
2. Wybór Prezydium Młodzieżowej Rady i Komisji Rewizyjnej następuje na pierwszej w kadencji sesji Młodzieżowej Rady.
3. Młodzieżowa Rada może powoływać zespoły problemowe.

§ 7.

1. Prezydium wybierane jest przez Młodzieżową Radę spośród jej członków na okres kadencji.
2. W skład Prezydium wchodzi:
 - 1) Przewodniczący Młodzieżowej Rady,
 - 2) dwóch Wiceprzewodniczących.

3. Młodzieżowa Rada wybiera Prezydium zwykłą większością głosów, w głosowaniu tajnym.
4. Młodzieżowa Rada może odwołać Prezydium lub członka Prezydium w trybie określonym w ust. 3, na wniosek co najmniej $\frac{1}{4}$ składu Młodzieżowej Rady.
5. Młodzieżowa Rada głosuje w sprawie odwołania członka Prezydium lub całego składu Prezydium na tej samej sesji, podczas której został złożony wniosek o odwołanie.
6. Członek Prezydium może zrezygnować z pełnionej funkcji w Prezydium. Rezygnację składa się na piśmie lub do protokołu sesji Młodzieżowej Rady. Złożenie rezygnacji z funkcji w Prezydium nie wymaga przyjęcia rezygnacji w formie uchwały.
7. W przypadku rezygnacji lub odwołania członka Prezydium lub całego Prezydium pełnią oni swoje obowiązki do czasu powołania nowego członka Prezydium lub całego Prezydium.
8. Wybór nowego członka Prezydium lub całego Prezydium musi odbyć się najpóźniej w ciągu 30 dni od dnia odwołania lub rezygnacji, o których mowa odpowiednio w ust. 4 i ust. 6.
9. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka Prezydium, Rada dokonuje wyboru nowego członka Prezydium na tej samej sesji, na której stwierdzono wygaśnięcie mandatu.

§ 8.

Do zadań Prezydium należy:

- 1) przygotowywanie projektów uchwał Młodzieżowej Rady,
- 2) określanie sposobu wykonywania uchwał,
- 3) realizacja uchwał.

§ 9.

1. Do zadań Przewodniczącego Młodzieżowej Rady należy:
 - 1) kierowanie bieżącymi sprawami Młodzieżowej Rady,
 - 2) reprezentowanie Młodzieżowej Rady na zewnątrz,
 - 3) zwoływanie sesji Młodzieżowej Rady oraz przygotowanie porządku obrad i przewodniczenie obradom,
 - 4) organizowanie pracy Prezydium,

- 5) składanie Młodzieżowej Radzie sprawozdań z działalności Prezydium między sesjami.
2. Podczas nieobecności Przewodniczącego Młodzieżowej Rady zastępuje go Wiceprzewodniczący Młodzieżowej Rady, wskazany przez Przewodniczącego.
3. Do zadań Wiceprzewodniczącego Młodzieżowej Rady należy:
 - 1) zastępowanie Przewodniczącego Młodzieżowej Rady w razie jego nieobecności,
 - 2) wykonywanie zadań Przewodniczącego Młodzieżowej Rady w przypadku czasowej niemożności wykonywania zadań przez Przewodniczącego,
 - 3) koordynowanie działań zespołów problemowych.

§ 10.

1. Młodzieżowa Rada kontroluje działalność Prezydium, w tym celu powołuje Komisję Rewizyjną.
2. Młodzieżowa Rada wybiera Komisję Rewizyjną zwykłą większością głosów, w głosowaniu tajnym.
3. W skład Komisji Rewizyjnej wchodzi trzech radnych, niebędących członkami Prezydium.
4. Komisja Rewizyjna na pierwszym posiedzeniu wybiera Przewodniczącego Komisji spośród członków Komisji.
5. Komisja Rewizyjna wykonuje inne zadania zlecone przez Młodzieżową Radę w zakresie kontroli i nadzoru.

§ 11.

1. Młodzieżowa Rada może powoływać ze swego grona zespoły problemowe, których celem jest wykonywanie konkretnych zadań, wynikających z uchwały Młodzieżowej Rady.
2. Skład osobowy zespołu, ze wskazaniem przewodniczącego zespołu, zakres zadań i czas jego działania określa Młodzieżowa Rada w drodze uchwały.
3. Zespół problemowy może występować z inicjatywą uchwałodawczą.

§ 12.

1. Radny ma prawo:
 - 1) wybierać i być wybieranym do organów Młodzieżowej Rady,

- 2) zgłaszać postulaty i inicjatywy, które rozpatruje Młodzieżowa Rada,
 - 3) uzyskiwać wszelkie informacje, dotyczące działalności Młodzieżowej Rady,
 - 4) wnioskować o wniesienie pod obrady Młodzieżowej Rady tematów i spraw do dyskusji, w szczególności tych, które wynikają z postulatów młodzieży z terenu gminy,
 - 5) uczestniczyć w pracach zespołów problemowych.
2. Radny ma obowiązek:
- 1) przestrzegać Statutu i uchwał Młodzieżowej Rady,
 - 2) uczestniczyć w realizacji celów Młodzieżowej Rady,
 - 3) brać czynny udział w posiedzeniach Młodzieżowej Rady i zespołów problemowych, do których należy,
 - 4) informować uczniów swojej szkoły o działalności Młodzieżowej Rady,
 - 5) utrzymywać stały kontakt z młodzieżą w gminie,
 - 6) przedstawiać wnioski swoich wyborców na sesjach Młodzieżowej Rady,
 - 7) przedkładać Przewodniczącemu Młodzieżowej Rady usprawiedliwienia w razie nieobecności na posiedzeniu Młodzieżowej Rady, w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty nieobecności radnego.

§ 13.

1. Radny przed przystąpieniem do wykonywania mandatu składa ślubowanie następującej treści: „Ślubuję uroczyście obowiązki radnego Młodzieżowej Rady Gminy Zbuczyn wykonywać godnie, rzetelnie i uczciwie, dla dobra i pomyślności, reprezentowanej przeze mnie młodzieży”.
2. Po odczytaniu treści ślubowania, wywołani kolejno radni wypowiadają słowo: „Ślubuję”. Radni mogą dodać formułę: "Tak mi dopomóż Bóg".
3. Radni nieobecni na pierwszej sesji oraz radni, którzy uzyskali mandat w czasie trwania kadencji, składają ślubowanie na pierwszej sesji, na której są obecni.

Rozdział III

Sesje Młodzieżowej Rady

§ 14.

1. Młodzieżowa Rada obraduje na sesjach, zwoływanych przez Przewodniczącego Młodzieżowej Rady w miarę potrzeby, nie rzadziej jednak niż raz na trzy miesiące, z przerwą w okresie wakacji letnich i ferii zimowych.
2. Posiedzenia mogą się odbywać stacjonarnie lub zdalnie przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej.

§ 15.

1. Sesje przygotowuje i zwołuje Przewodniczący Młodzieżowej Rady, ustalając porządek obrad oraz miejsce, dzień i godzinę rozpoczęcia sesji.
2. Przewodniczący Młodzieżowej Rady zwołuje sesje z własnej inicjatywy lub na wniosek co najmniej 4 radnych.
3. Pierwszą sesję nowo wybranej Młodzieżowej Rady zwołuje i ustala porządek jej obrad Przewodniczący Rady Gminy Zbuczyn w terminie 30 dni od ogłoszenia przez Wójta Gminy Zbuczyn zbiorczych wyników wyborów do Młodzieżowej Rady.
4. Pierwszą sesję nowo wybranej Młodzieżowej Rady, do czasu wyboru Przewodniczącego Młodzieżowej Rady, prowadzi Przewodniczący Rady Gminy Zbuczyn.
5. O sesji Przewodniczący Młodzieżowej Rady powiadamia radnych najpóźniej na 5 dni przed wyznaczonym terminem wysyłając e-mailem zawiadomienia o terminie i proponowany porządek obrad wraz z projektami uchwał, a także innymi materiałami niezbędnymi radnym.
6. Przed każdą sesją Przewodniczący Młodzieżowej Rady ustala listę osób zaproszonych na sesję.
7. W nadzwyczajnym przypadku, wymagającym niezwłocznego rozstrzygnięcia, sesja może być zwołana bez zachowania wymogów, określonych w ust. 5.

§ 16.

Obrady Młodzieżowej Rady są jawne. Miejsce, termin i przedmiot obrad Przewodniczący Młodzieżowej Rady podaje do wiadomości publicznej.

§ 17.

1. Młodzieżowa Rada może obradować i podejmować uchwały, jeżeli obrady są prawomocne.
2. Obrady są prawomocne, jeśli uczestniczy w nich co najmniej połowa statutowego składu Młodzieżowej Rady (quorum).
3. Uchwały Młodzieżowej Rady podejmowane są zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy statutowego składu Młodzieżowej Rady, o ile inny tryb głosowania nie wynika ze Statutu Młodzieżowej Rady.
4. W głosowaniu jawnym radni głosują przez podniesienie ręki. Za głosy oddane uznaje się głosy "za", "przeciw" oraz "wstrzymujące się". Do obliczenia wyników w głosowaniu jawnym przewodniczący obrad może wyznaczyć radnych lub wykorzystać do tego celu elektroniczne urządzenia liczące głosy.
5. W głosowaniu tajnym radni głosują kartkami opatrzonymi pieczęcią Młodzieżowej Rady. Za głosy ważne uznaje się kartki, na których radni głosowali w sposób określony przez Młodzieżową Radę dla danego głosowania.
6. Głosowanie tajne przeprowadza powołana na sesji spośród radnych co najmniej 3-osobowa komisja skrutacyjna, która wybiera spośród siebie przewodniczącego komisji.
7. Wyniki głosowania odnotowuje się w protokole sesji.

§ 18.

1. Sesję otwiera i prowadzi jej obrady Przewodniczący Młodzieżowej Rady, a w razie jego nieobecności Wiceprzewodniczący, wskazany przez Przewodniczącego Młodzieżowej Rady.
2. Otwarcie sesji następuje po wypowiedzeniu przez przewodniczącego obrad formuły: „Otwieram (podanie numeru) sesję Młodzieżowej Rady Gminy Zbuczyn”.

§ 19.

1. Na początku sesji przewodniczący obrad na podstawie listy obecności radnych stwierdza quorum, a w razie jego braku, wyznacza nowy termin sesji i zamyka obrady, polecając jednocześnie odnotowanie w protokole przyczyn, w związku z którymi sesja się nie odbyła.
2. Po stwierdzeniu, że Młodzieżowa Rada może prawomocnie obradować, Przewodniczący obrad przyjmuje wnioski w sprawie zmiany porządku obrad oraz poddaje wnioski pod głosowanie według kolejności zgłoszeń.
3. W przypadku stwierdzenia braku quorum w trakcie obrad Przewodniczący Młodzieżowej Rady przerywa sesję, wyznaczając termin jej kontynuacji.

§ 20.

1. Radni mogą zgłaszać interpelacje.
2. Interpelacje radni składają w sprawach istotnych, o znaczeniu zasadniczym. Adresatem jest Prezydium Młodzieżowej Rady. Interpelacje składa się na piśmie. Odpowiedź na interpelacje powinna być udzielona pisemnie w terminie 30 dni od jej złożenia. Na interpelacje odpowiada Przewodniczący Młodzieżowej Rady lub Wiceprzewodniczący Młodzieżowej Rady.
3. Radni, za pośrednictwem Przewodniczącego Młodzieżowej Rady, mogą zadawać pytania skierowane do Wójta Gminy Zbuczyn lub Rady Gminy Zbuczyn, dotyczące funkcjonowania samorządu lokalnego.
4. W czasie obrad członkowie Młodzieżowej Rady mogą składać zapytania.
5. W miarę możliwości Przewodniczący Młodzieżowej Rady lub wyznaczone przez niego osoby udzielają odpowiedzi na zapytania w końcowej części obrad Młodzieżowej Rady. W przypadku niemożliwości udzielenia odpowiedzi na tej samej sesji należy jej udzielić na następnej sesji.

§ 21.

1. Przewodniczący prowadzi obrady według porządku obrad.
2. Przewodniczący udziela głosu radnym według kolejności zgłoszeń, w uzasadnionych przypadkach Przewodniczący może udzielić głosu poza kolejnością.

3. Przewodniczący może udzielić głosu osobom niebędącym radnymi poza kolejnością.
4. Przewodniczący obrad udziela głosu poza kolejnością w celu przedstawienia wniosków o charakterze formalnym, do których zalicza się:
 - 1) stwierdzenie quorum;
 - 2) przeliczenie głosów;
 - 3) zarządzenie przerwy w obradach;
 - 4) odroczenie lub przerwanie obrad;
 - 5) zamknięcie listy mówców.
5. Przewodniczący poddaje wniosek o charakterze formalnym pod głosowanie w pierwszej kolejności.

§ 22.

1. Przewodniczący Młodzieżowej Rady czuwa nad sprawnym przebiegiem i zachowaniem właściwego porządku obrad.
2. Przewodniczący może nakazać opuszczenie sali obrad osobom spoza Młodzieżowej Rady, które zakłócają porządek obrad lub uchybiają powadze sesji.

§ 23.

Po wyczerpaniu porządku obrad, Przewodniczący obrad kończy sesję wypowiadając formułę: "Zamykam (podanie numeru) sesję Młodzieżowej Rady Gminy Zbuczyn".

§ 24.

1. Po każdej sesji sporządza się protokół, będący zapisem przebiegu obrad i podejmowanych przez Młodzieżową Radę rozstrzygnięć. Do protokołu dołącza się listę obecności oraz teksty podjętych przez Młodzieżową Radę uchwał i złożonych interpelacji.
2. Protokół sesji wyklada się do wglądu i ewentualnych uzupełnień na następnej sesji. Wnioski w sprawach poprawek protokołu składa się Przewodniczącemu Młodzieżowej Rady. W przypadku wątpliwości co do zasadności wnoszonych poprawek i uzupełnień Przewodniczący przedstawia je do rozstrzygnięcia Młodzieżowej Radzie podczas najbliższej sesji.

Rozdział IV

Uchwały

§ 25.

1. Sprawy będące przedmiotem obrad Młodzieżowa Rada rozstrzyga w drodze uchwał.
2. Z inicjatywą podjęcia uchwały może występować Przewodniczący Młodzieżowej Rady, Prezydium, zespół problemowy lub co najmniej 2 radnych działających łącznie.
3. Z wnioskiem o podjęcie inicjatywy uchwałodawczej mogą występować do podmiotów wymienionych w ust. 2 samorzady uczniowskie szkół.
4. Wnioski w sprawie podjęcia uchwały przez Radę, a także projekty uchwał przedstawia Radzie, wraz z uzasadnieniem, wnioskodawca.

§ 26.

1. Projekt uchwały powinien zawierać:
 - 1) datę i tytuł uchwały,
 - 2) podstawę prawną,
 - 3) rozstrzygnięcie,
 - 4) określenie organów Młodzieżowej Rady odpowiedzialnych za wykonanie uchwały,
 - 5) termin wejścia w życie uchwały,
 - 6) uzasadnienie.
2. Uchwały opatruje się numerem wyrażającym numer kolejny uchwały, numer sesji oraz rok ich podjęcia. Kolejny numer sesji pisze się cyfrą rzymską, kolejność podjętej uchwały i cyfry roku - cyframi arabskimi.
3. Uchwały podpisuje Przewodniczący Młodzieżowej Rady lub Wiceprzewodniczący, który przewodniczył obradom.
4. Oryginały uchwał ewidencjonuje się i przechowuje wraz z protokołem sesji w Urzędzie Gminy Zbuczyn.

Rozdział V

Tryb i kryteria wyboru członków Młodzieżowej Rady

§ 27.

1. Wybrany do Młodzieżowej Rady może być mieszkaniec gminy Zbuczyn, który w dniu wyborów:
 - 1) jest uczniem szkoły zlokalizowanej na terenie gminy Zbuczyn, uczęszczającym do klasy VI, VII lub VIII
 - lub
 - 2) jest uczniem szkoły zlokalizowanej poza gminą Zbuczyn, uczęszczającym do klasy VI, VII lub VIII.
2. Mieszkaniec gminy Zbuczyn uczęszczający do szkoły poza gminą Zbuczyn, ma prawo dopisać się do spisu wyborców, jak również do listy kandydatów na radnego, składając zgłoszenie, spełniające wymogi określone w § 34 ust. 2 i 3, w siedzibie Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Zbuczynie, ul. Jana Pawła II 3, 08-106 Zbuczyn.

§ 28.

Przedstawiciele do Młodzieżowej Rady wybiera, z uwzględnieniem § 27 ust. 2, młodzież z klas IV-VIII, ucząca się w szkołach podstawowych na terenie gminy Zbuczyn w wyborach powszechnych, równych, tajnych i bezpośrednich.

§ 29.

Tworzy się okręgi wyborcze, którymi są szkoły zlokalizowane na terenie gminy Zbuczyn, określone w załączniku Nr 2 do niniejszego Statutu.

§ 30.

1. W poszczególnych okręgach wyborczych przysługuje prawo wyboru przedstawicieli do Młodzieżowej Rady w liczbie:
 - 1) Okręg Nr 1 – Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Zbuczynie – 3,
 - 2) Okręg Nr 2 – Szkoła Podstawowa w Krzesku-Królowa Niwa – 2,
 - 3) Okręg Nr 3 – Szkoła Podstawowa im. Kard. S. Wyszyńskiego w Dziewulach – 2,
 - 4) Okręg Nr 4 – Szkoła Podstawowa im. Jana Czesława Tajcherta w Czuryłach – 2,

- 5) Okręg Nr 5 – Szkoła Podstawowa im. Żołnierzy Wyklętych w Borkach-Kosach – 2,
- 6) Okręg Nr 6 – Zespół Szkół Niepublicznych w Borkach-Wyrkach – 2,
- 7) Okręg Nr 7 – Niepubliczna Szkoła Podstawowa w Izdebkach-Kosnach – 2,
- 8) Okręg Nr 8 – Niepubliczna Szkoła Podstawowa w Ługach Wielkich – 2.

2. Radni są wybierani i odwoływani przez uczniów szkoły, z której kandydują.

§ 31.

W przypadku braku kandydatur w danym okręgu wyborczym, wolne mandaty przechodzą na inny okręg wyborczy, tak, aby uzupełnienie składu Młodzieżowej Rady nastąpiło do minimum statutowego wynoszącego 17 radnych. Wówczas mandat otrzymują osoby z największą liczbą głosów ze wszystkich okręgów wyborczych.

§ 32.

1. Wybory do Młodzieżowej Rady zarządza Wójt Gminy Zbuczyn nie później niż na 30 dni przed upływem kadencji Młodzieżowej Rady, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Wybory do Młodzieżowej Rady pierwszej kadencji Wójt Gminy Zbuczyn zarządza w terminie do 30 września 2022 r.
3. W zarządzeniu o wyborach do Młodzieżowej Rady Wójt Gminy Zbuczyn określa termin wyborów, kalendarz wyborczy oraz wzory druków związanych z wyborami.
4. Wybory do Młodzieżowej Rady Gminy poprzedza kampania wyborcza.
5. Kampania wyborcza rozpoczyna się z dniem podania mieszkańcom Gminy Zbuczyn zarządzenia o wyborach do Młodzieżowej Rady i ulega zakończeniu na 24 godziny przed dniem głosowania.
6. W dniu jak i w przeddzień głosowania zabrania się zwoływania zgromadzeń, wygłaszania przemówień, rozdawania ulotek.
7. Plakaty i hasła wyborcze należy umieszczać w taki sposób, aby można je było usunąć bez wyrządzania szkód.

§ 33.

1. Za organizację i przeprowadzenie wyborów odpowiedzialna jest Szkolna Komisja Wyborcza.

2. Szkolną Komisję Wyborczą powołuje dyrektor szkoły, wskazując jej przewodniczącego.
3. W skład Szkolnej Komisji Wyborczej wchodzi 3-7 uczniów wskazanych przez Samorząd Uczniowski danej Szkoły.
4. Członkiem Szkolnej Komisji Wyborczej nie może być kandydat na radnego.
5. Obsługę techniczną Szkolnych Komisji Wyborczych zapewniają dyrektorzy szkół, będących okręgami wyborczymi.

§ 34.

1. Zgłoszenia kandydata na radnego dokonuje się w szkole, w której kandydat ma być uwzględniony na liście kandydatów.
2. Zgłoszenie kandydata powinno zawierać imię (imiona) i nazwisko kandydata, datę urodzenia, miejsce zamieszkania, adres e-mail i zgodę na kandydowanie do Młodzieżowej Rady. Zgłoszenie kandydata powinno być poparte co najmniej 5 podpisami wyborców.
3. Zgłoszenie należy złożyć do Szkolnej Komisji Wyborczej najpóźniej w 7 dniu przed dniem wyznaczonym na dzień wyborów.
4. Szkolne Komisje Wyborcze sporządzają listy kandydatów na podstawie dokonanych zgłoszeń.
5. Rejestracja kandydata na liście kandydatów następuje po weryfikacji wymogów określonych w § 1 ust. 1, § 27 ust. 1 i § 34 ust. 1-3. Informację o liście kandydatów Szkolna Komisja Wyborcza podaje do publicznej wiadomości w miejscu powszechnie przyjętym na terenie swojej szkoły w formie plakatu informacyjnego.
6. Przed głosowaniem każdemu z kandydatów przysługuje prawo do przedstawienia swojej kandydatury na forum szkoły, z której kandyduje.

§ 35.

1. Głosujący otrzymują od swojej Szkolnej Komisji Wyborczej kartę do głosowania ostemplowaną pieczęcią szkoły, stanowiącej okręg wyborczy.
2. Głosujący może otrzymać tylko jedną kartę do głosowania.
3. Głosujący może oddać głos wyłącznie na jednego kandydata z listy, poprzez postawienie w pustym polu, przy nazwisku kandydata, którego popiera znaku "X". Inny sposób głosowania czyni głos nieważnym.

§ 36.

1. Niezwłocznie po zakończeniu głosowania Szkolna Komisja Wyborcza przystępuje do obliczania jego wyników.
2. Z przeprowadzonego głosowania Szkolna Komisja Wyborcza sporządza protokół. Protokół podpisują wszyscy członkowie komisji.
3. Szkolna Komisja Wyborcza podaje wyniki głosowania do wiadomości społeczności uczniowskiej, poprzez wywieszenie informacji do publicznej wiadomości w miejscu powszechnie przyjętym w swojej szkole.
4. Oryginał protokołu wraz z kartami do głosowania Szkolna Komisja Wyborcza przekazuje Wójtowi Gminy Zbuczyn w ciągu 7 dni od dnia wyborów.

§ 37.

1. Radnymi zostają uczniowie, którzy otrzymali największą liczbę głosów w swoim okręgu.
2. W przypadku uzyskania przez kandydatów na radnych równej liczby głosów, Szkolna Komisja Wyborcza przeprowadza niezwłocznie losowanie, w celu wskazania osób, które obejmą mandat radnego. Przeprowadzenie losowania szkolna komisja wyborcza odnotowuje w protokole.
3. Zbiórny wynik wyborów do Młodzieżowej Rady ogłasza niezwłocznie Wójt Gminy Zbuczyn.

Rozdział VI

Zasady wygaśnięcia mandatu i odwołania członka Młodzieżowej Rady

§ 38.

1. Wygaśnięcie mandatu członka Młodzieżowej Rady następuje wskutek:
 - 1) zrzeczenia się mandatu,
 - 2) odwołania radnego ze składu Młodzieżowej Rady,
 - 3) zmiany miejsca zamieszkania radnego poza teren Gminy,
 - 4) śmierci radnego.

2. Wygaśnięcie mandatu stwierdza Młodzieżowa Rada w drodze uchwały.
3. Młodzieżowa Rada o wygaśnięciu mandatu radnego informuje dyrektora szkoły, którą reprezentował uczeń.
4. W przypadku wygaśnięcia mandatu radnego przed upływem kadencji Młodzieżowej Rady, mandat otrzymuje osoba, która uzyskała kolejną największą ilość głosów w wyborach do Młodzieżowej Rady z tego okręgu, w którym wyłoniono radnego, a nie dostała się do pierwszego składu, a w przypadku gdy nie ma takiej osoby, mandat otrzymuje osoba, która miała kolejną największą liczbę głosów ze wszystkich okręgów wyborczych. Kadencja tej osoby wygasa wraz z kadencją całej Młodzieżowej Rady.

§ 39.

1. Powodem odwołania radnego może być niewywiązywanie się przez niego ze swoich obowiązków.
2. W sprawie odwołania radnego przed upływem kadencji rozstrzyga się w drodze referendum przeprowadzonego na wniosek minimum 5% uczniów uprawnionych do głosowania.
3. Referendum, o którym mowa w ust. 2 przeprowadza się w okręgu wyborczym, który wyłonił radnego.
4. Referendum jest ważne, jeżeli wzięło w nim udział nie mniej niż $\frac{3}{5}$ łącznej liczby oddanych głosów w wyborach do Młodzieżowej Rady w okręgu, o którym mowa w ust. 3.
5. Przeprowadzenie referendum zarządza Przewodniczący Młodzieżowej Rady w ciągu 14 dni od daty złożenia wniosku, o którym mowa w ust. 2.
6. Referendum przeprowadzane jest odpowiednio według zasad i trybu obowiązującego przy wyborach do Młodzieżowej Rady w danym okręgu wyborczym. Wynik referendum podaje się do wiadomości społeczności uczniowskiej poprzez plakaty umieszczone w szkole. Wynik referendum przekazywany jest także Radzie Gminy i Wójtowi Gminy Zbuczyn w terminie 7 dni od dnia przeprowadzenia referendum.
7. Odwołanie radnego, na podstawie wyniku referendum w sprawie odwołania, stwierdza Młodzieżowa Rada w drodze uchwały.

Rozdział VII

Postanowienia końcowe

§ 40.

1. Sprawy, których Młodzieżowa Rada nie zakończyła w czasie trwania kadencji, kontynuuje Młodzieżowa Rada następnej kadencji.
2. Po zakończonej kadencji, ustępujący Przewodniczący Młodzieżowej Rady przekazuje całość dokumentacji Rady i informacje dot. spraw, których nie udało się zakończyć w czasie trwania poprzedniej kadencji, nowo wybranemu Przewodniczącemu Młodzieżowej Rady w celu zapewnienia możliwości ich kontynuacji.

§ 41.

Zmiany Statutu dokonywane są w trybie jego nadania. Młodzieżowa Rada może wnioskować o dokonanie zmian w Statucie.

PRZEWODNICZĄCY RADY



Ireneusz Chomka

Załącznik Nr 1

Szczegółowe zasady zwrotu kosztów oraz zasady delegowania przedstawicieli Młodzieżowej Rady Gminy Zbuczyn na zorganizowane wydarzenia, na których reprezentują oni Młodzieżową Radę Gminy Zbuczyn.

§1.

Członkowi Młodzieżowej Rady Gminy Zbuczyn biorącemu udział w posiedzeniach Młodzieżowej Rady lub w zorganizowanym wydarzeniu, na którym reprezentuje on Młodzieżową Radę, a w przypadku niepełnoletniego członka Młodzieżowej Rady - także jego rodzicowi lub opiekunowi prawnemu, zwraca się, na jego wniosek, koszty przejazdu na terenie kraju związane z udziałem w posiedzeniu Młodzieżowej Rady lub w zorganizowanym wydarzeniu, na którym reprezentuje on Młodzieżową Radę.

§2.

Delegacji dla radnego Młodzieżowej Rady udziela Wójt Gminy Zbuczyn lub upoważniony przez Wójta Gminy Zbuczyn pracownik Urzędu Gminy, na wniosek Przewodniczącego Młodzieżowej Rady lub zastępującego go Wiceprzewodniczącego Młodzieżowej Rady.

§3.

Środek transportu właściwy do odbycia podróży określa się w delegacji.

§4.

1. Zwrot kosztów przejazdu następuje na podstawie dokumentów, w szczególności rachunków, faktur lub biletów, potwierdzających poniesione wydatki. W przypadku przejazdu samochodem prywatnym zwrot kosztów za jeden kilometr przejazdu przysługuje w wysokości wypłacanej pracownikom Urzędu Gminy Zbuczyn za korzystanie z pojazdu prywatnego w celach służbowych.
2. Zwrot kosztów przejazdu obejmuje przejazd od miejscowości zamieszkania do miejscowości, w której odbywa się posiedzenie Młodzieżowej Rady bądź wydarzenie, o którym mowa w ust. 1, a także przejazd z powrotem, z uwzględnieniem przysługującej radnemu ulgi na dany środek transportu, bez względu na to, z jakiego tytułu ulga ta przysługuje.
3. Wniosek o zwrot kosztów radny składa w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 1 do Wójta Gminy Zbuczyn za

pośrednictwem Przewodniczącego Młodzieżowej Rady, który potwierdza na wniosku udział członka Młodzieżowej Rady w posiedzeniu albo wydarzeniu, na którym reprezentował on Młodzieżową Radę. Do wniosku dołącza się dokumenty potwierdzające poniesione koszty, o których mowa w ust. 4.

4. Wypłata następuje w formie bezgotówkowej na podany we wniosku numer rachunku bankowego w terminie do 10-go dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym złożono wniosek, po jego akceptacji przez Wójta Gminy Zbuczyn.

PRZEWODNICZĄCY RADY



Ireneusz Chomka

Załącznik Nr 2

Wykaz szkół z terenu gminy Zbuczyn, stanowiących okręgi wyborcze w wyborach do Młodzieżowej Rady Gminy Zbuczyn

Lp.	Nazwa szkoły	Adres szkoły	Numer okręgu	Liczba radnych
1.	Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Zbuczynie	ul. Jana Pawła II 3, 08-106 Zbuczyn	1	3
2.	Szkoła Podstawowa w Krzesku-Królowa Niwa	Krzesk-Królowa-Niwa 23, 08-111 Krzesk	2	2
3.	Szkoła Podstawowa im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Dziewulach	Dziewule, ul. Kościelna 10, 08-106 Zbuczyn	3	2
4.	Szkoła Podstawowa im. Jana Czesława Tajcherta w Czuryłach	Cielemęc 44, 08-106 Zbuczyn	4	2
5.	Szkoła Podstawowa im. Żołnierzy Wyklętych w Borkach-Kosach	Borki-Kosy 24, 08-106 Zbuczyn	5	2
6.	Zespół Szkół Niepublicznych w Borkach-Wyrkach	Borki-Wyrki 17, 08-106 Zbuczyn	6	2
7.	Niepubliczna Szkoła Podstawowa w Izdebkach-Kosnach	Izdebki-Kosny 38, 08-111 Krzesk	7	2
8.	Niepubliczna Szkoła Podstawowa w Ługach Wielkich	Ługi Wielkie 39, 08-106 Zbuczyn	8	2

PRZEWODNICZĄCY RADY


Ireneusz Chomka