

Załącznik
do Uchwały Nr XVII/39/2016
Rady Gminy Zbuczyn
z dnia 22 stycznia 2016 r.

**Roczny program współpracy Gminy Zbuczyn z organizacjami pozarządowymi
oraz podmiotami o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2016 rok**

**Rozdział I
Postanowienia ogólne**

§ 1.

Program określa:

- 1) cel główny i cele szczegółowe programu;
- 2) zasady współpracy;
- 3) zakres przedmiotowy;
- 4) formy współpracy, o których mowa w art. 5 ust. 2 ustawy;
- 5) priorytetowe zadania publiczne;
- 6) okres realizacji programu;
- 7) sposób realizacji programu;
- 8) wysokość środków planowanych na realizację programu;
- 9) sposób oceny realizacji programu;
- 10) informację o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji;
- 11) tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

§ 2.

Ilekróć w uchwale jest mowa o:

- 1) Gminie – rozumie się przez to Gminę Zbuczyn;
- 2) organizacjach – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 3) Programie – rozumie się przez to „Roczny program współpracy Gminy Zbuczyn z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2016 rok”;

- 4) ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Rozdział II

Cel główny i cele szczegółowe programu

§ 3.

1. Celem głównym programu jest rozwijanie partnerskiej współpracy Gminy z organizacjami w 2016 roku.
2. Celami szczegółowymi są:
 - 1) poprawa jakości życia mieszkańców poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych,
 - 2) poprawa jakości usług publicznych i zapewnienie im efektywniejszego wykonania poprzez włączenie do ich realizacji organizacji,
 - 3) wzmocnienie działań organizacji na rzecz społeczności lokalnych,
 - 4) tworzenie warunków dla powstawania nowych inicjatyw społecznych w Gminie,
 - 5) tworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej mieszkańców Gminy,
 - 6) kształtowanie społeczeństwa obywatelskiego i wspomaganie rozwoju społeczności lokalnych,
 - 7) zwiększenie wpływu sektora obywatelskiego na kreowanie polityki społecznej w Gminie,
 - 8) zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów,
 - 9) integracja organizacji działających na rzecz mieszkańców Gminy,
 - 10) prezentacja dorobku sektora pozarządowego i promowanie jego osiągnięć.

Rozdział III

Zasady współpracy

§ 4.

Współpraca Gminy z organizacjami odbywa się na następujących zasadach:

- 1) pomocniczości - Gmina zleca realizację zadań publicznych organizacjom wtedy, gdy są one do tego przygotowane. Ani Gmina ani organizacje nie powinny ingerować w rozwiązywanie problemów społeczności, jeśli ich członkowie sami mogą sobie z nimi poradzić,
- 2) suwerenności stron - Gmina i organizacje zachowują niezależność we wzajemnych relacjach, które powinien cechować szacunek obu stron wobec siebie,
- 3) partnerstwa - Gmina i organizacje próbują wspólnie określać cele współpracy i dążyć do ich osiągnięcia na zasadach dobrowolności, współodpowiedzialności i równości,
- 4) zasada efektywności – Gmina i organizacje wspólnie dbają o to, żeby poniesione nakłady na realizowane zadania przynosiły jak najlepsze rezultaty;
- 5) zasada uczciwej konkurencji – Gmina traktuje wszystkie organizacje równorzędnie przy realizacji zadań publicznych,

- 6) zasada jawności – Gmina i organizacje udostępniają sobie wzajemnie pełną i prawdziwą informację na temat obszarów swojego działania, które są istotne z punktu widzenia wspólnej realizacji zadań publicznych na rzecz Gminy i jej mieszkańców.

Rozdział IV

Zakres przedmiotowy

§ 5.

Zakres współpracy gminy z organizacjami obejmuje sferę zadań publicznych należących do zadań własnych Gminy i o których mowa jest w art. 4 ust. 1 ustawy.

Rozdział V

Formy współpracy o których mowa w art. 5 ust. 2 ustawy

§ 6.

1. Współpraca o charakterze finansowym może odbywać się w następujących formach:
 - 1) powierzenia realizacji zadania publicznego poprzez udzielenie dotacji na sfinansowanie jego realizacji;
 - 2) wspierania realizacji zadania publicznego poprzez udzielenie dotacji na dofinansowanie jego realizacji;
 - 3) oddania w najem na preferencyjnych warunkach należących do Gminy lokali użytkowych organizacjom na cel prowadzonej przez nie działalności pożytku publicznego;
 - 4) dzierżawy na preferencyjnych warunkach należących do Gminy nieruchomości na potrzeby realizacji zadań na rzecz mieszkańców;
 - 5) udzielania poręczeń organizacjom starającym się o przyznanie kredytu lub pożyczki na realizację zadań publicznych skierowanych do mieszkańców,
2. Zlecenie realizacji zadań publicznych następuje w trybie konkursu ofert, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia.
3. Powierzenie wykonania zadań publicznych może nastąpić w innym trybie niż określony w ust. 2, jeżeli dane zadania można zrealizować efektywniej w inny sposób określony w odrębnych przepisach, w szczególności poprzez zakup usług od organizacji, prowadzących działalność gospodarczą lub odpłatną działalność statutową, na zasadach i w trybie określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907, z późn. zm.), przy porównywalności metod kalkulacji kosztów oraz porównywalności opodatkowania.
4. Przy zakupie usług, o którym mowa w ust. 3, należy rozważyć zastosowanie klauzul społecznych lub innych istotnych kryteriów społecznych. Szczegółowe wytyczne w tym zakresie określa Wójt Gminy.
5. Na wniosek organizacji Wójt Gminy może zlecić, z pominięciem otwartego konkursu ofert, realizację zadania publicznego o charakterze lokalnym lub regionalnym na zasadach określonych w art. 19a ustawy.

6. Gmina może zawierać umowy partnerskie z organizacjami w celu wspólnej realizacji projektów finansowanych ze środków pozabudżetowych, z uwzględnieniem trybu wyboru partnera, o którym mowa w art. 28a ust. 4 ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2014 r., poz. 1649).
7. W przypadku wystąpienia przez organizację do Gminy z inicjatywą utworzenia partnerstwa nie stosuje się trybu wyboru partnerów, o którym mowa w ust. 6.
8. Powierzenie oraz wspieranie zadań publicznych, o których mowa w ust. 1, może nastąpić na zasadach i w trybie określonych w ustawie z dnia 19 grudnia 2008 r. o partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2009 r. Nr 19, poz. 100, z późn. zm.).
9. Organizacja, z którą Gmina zawarła umowę na realizację zadania publicznego, może zlecić realizację tego zadania innej organizacji, nie będącej stroną umowy, wybranej w sposób zapewniający jawność i uczciwą konkurencję.

§ 7.

1. Konkursy ofert na realizację zadań publicznych w 2016 roku będą ogłaszane w następujących terminach:
 - 1) do 30 kwietnia 2016 roku dla zadań realizowanych w trakcie całego 2016 roku lub w pierwszej jego połowie,
 - 2) do 31 maja 2016 roku dla zadań, których realizacja rozpoczyna się w drugiej połowie roku.
2. W miarę potrzeb i możliwości finansowych, mogą być ogłaszane kolejne konkursy ofert na realizację zadań publicznych w 2016 roku.
3. W uzasadnionych przypadkach możliwe jest ogłaszanie konkursów ofert na zadania publiczne, których realizacja wymaga kontynuacji w terminie przekraczającym rok budżetowy.

§ 8.

Gmina w celu ułatwienia organizacjom nawiązywania kontaktów oraz wzmocnienia współpracy może zapraszać przedstawicieli organizacji do udziału w organizowanych przez siebie spotkaniach, wyjazdach, konferencjach lub seminariach związanych ze współpracą samorządu z organizacjami.

§ 9.

Gmina może wspomagać technicznie, w tym użyczać sale znajdujące się w jego zasobach, szkoleniowo i informacyjnie organizacje realizujące na jego terenie swoje zadania statutowe, o ile są one zgodne z zadaniami Gminy.

§ 10.

Gmina może, w ramach inicjatywy lokalnej, zawrzeć z organizacją umowę na realizację zadania publicznego i przekazać jej na czas trwania tej umowy materiały konieczne do wykonania inicjatywy lokalnej.

§ 11.

Organizacje mogą za pośrednictwem Gminy nawiązywać kontakty z przedstawicielami organizacji i instytucji z miast i gmin, z którymi Gmina ma zawarte porozumienia o współpracy.

§ 12.

Gmina w zakresie realizacji zadań własnych może zawierać porozumienia o pozafinansowej współpracy z organizacjami.

§ 13.

Wójt Gminy może objąć honorowym patronatem działania lub programy prowadzone przez organizacje.

§ 14.

1. Gmina, na etapie tworzenia projektów aktów prawnych dotyczących organizacji oraz innych spraw ważnych dla mieszkańców, zasięga opinii organizacji.
2. Przystępując do tworzenia strategii, programów społecznych oraz innych aktów wpływających na współpracę organizacji z Gminą, Gmina zaprasza do współpracy, przedstawicieli organizacji.

§ 15.

Gmina i organizacje wzajemnie informują się o planowanych kierunkach działalności i współdziałają w celu zharmonizowania tych kierunków, w szczególności poprzez:

- 1) publikowanie ważnych informacji na stronach internetowych Urzędu Gminy Zbuczyn,
- 2) udział przedstawicieli organizacji na sesjach Rady Gminy oraz Komisjach Rady Gminy, z prawem zabierania głosu.

§ 16.

Gmina i organizacje mogą tworzyć wspólne zespoły o charakterze doradczym i inicjatywnym.

§ 17.

Gmina prowadzi wyodrębnioną podstronę internetową w ramach strony Urzędu, poświęconą tematyce organizacji, na której znajdują się informacje dotyczące współpracy.

§ 18.

1. Gmina, w wydawanych przez siebie materiałach informacyjno-promocyjnych, zamieszcza w miarę możliwości informacje o organizacjach.
2. Organizacje realizujące zadania publiczne na podstawie zawartych umów zobowiązane są do informowania o fakcie finansowania lub współfinansowania realizacji zadania przez Gminę. Zakres, zasady oraz sposób informowania szczegółowo określają zapisy umowy między Gminą a organizacją.

Rozdział VI

Priorytetowe zadania publiczne

§ 19.

Ustala się następujące priorytetowe zadania publiczne na 2016 rok:

- 1) współdziałanie i upowszechnianie kultury fizycznej poprzez:

- a) organizowanie masowych imprez sportowo-rekreacyjnych, rozgrywek ligowych, turniejów oraz innych imprez o podobnym charakterze z elementami promocji zdrowego trybu życia,
 - b) wspieranie udziału sportowych reprezentacji w imprezach i zawodach sportowych o zasięgu gminnym i ponadgminnym,
 - c) prowadzenie edukacji sportowej dla dzieci i młodzieży;
- 2) ratownictwo i ochrona ludności poprzez podnoszenie sprawności strażaków poprzez organizację zawodów gminnych i powiatowych;
 - 3) edukacja i wychowanie:
 - a) wspieranie wszechstronnego rozwoju dzieci i młodzieży poprzez działalność wychowawczą, opiekuńczą, oświatową i prozdrowotną,
 - b) propagowanie idei dbałości o zdrowie,
 - c) wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów z terenu Gminy,
 - d) wszechstronne wspieranie najmniejszej jednostki społecznej jaką jest rodzina;
 - 4) kultura i ochrona dziedzictwa narodowego:
 - a) podtrzymywanie polskiej tradycji narodowej, kształtowanie postaw patriotycznych, popularyzacja wiedzy historycznej,
 - b) pogłębianie świadomości narodowej, obywatelskiej, kulturowej ze szczególnym uwzględnieniem dzieci i młodzieży;
 - 5) pomoc społeczna;
 - 6) zrównoważony rozwój, ochrona środowiska.

Rozdział VII

Okres realizacji programu

§ 20.

Program realizowany będzie od 1 stycznia do 31 grudnia 2016 roku.

Rozdział VIII

Sposób realizacji programu

§ 21.

Gmina prowadząc współpracę z organizacjami pozarządowymi realizuje niniejszy program poprzez:

- 1) przygotowywanie i przeprowadzenie konkursów ofert dla organizacji na realizację priorytetowych zadań publicznych,
- 2) współdziałanie w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł, w szczególności z funduszy strukturalnych Unii Europejskiej,
- 3) informowanie na stronie internetowej www.zbuczyn.pl o możliwościach odbycia szkoleń skierowanych do organizacji,
- 4) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

Rozdział IX

Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu

§ 22.

Planowana wysokość środków przeznaczonych na realizację Programu wynosi 100.000,- zł.

Rozdział X

Sposób oceny realizacji programu

§ 23.

1. Bieżącym monitoringiem realizacji programu zajmuje się Wójt Gminy.
2. Monitoring polega na ocenie realizacji opisanych zasad i trybów współpracy.
3. Uzyskiwane w czasie realizacji programu informacje, uwagi, wnioski i propozycje dotyczące realizowanych projektów będą wykorzystywane do usprawnienia bieżącej współpracy Gminy z organizacjami.
4. Wójt Gminy dokonuje oceny realizacji zadań wynikających z programu w szczególności w oparciu o następujące kryteria:
 - 1) liczbę organizacji i podmiotów biorących udział w realizacji programu,
 - 2) liczbę osób zaangażowanych w realizację programu,
 - 3) wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację programu,
 - 4) wysokość środków finansowych zaangażowanych przez organizacje w realizację zadań publicznych.
5. W rocznym sprawozdaniu z realizacji programu Wójt Gminy dokonuje oceny stanu współpracy organizacji z Gminą w zakresie realizacji projektów oraz oceny uwag, wniosków i propozycji wpływających z tej współpracy.

Rozdział XI

Informacja o sposobie tworzenia programu oraz przebiegu konsultacji

§ 24.

Przygotowanie programu przez Wójta Gminy objęło realizację następujących działań:

- 1) przygotowanie projektu programu,
- 2) skierowanie projektu programu do konsultacji z przedstawicielami organizacji pozarządowych w sposób określony w Uchwale Rady Gminy Zbuczyn z dnia 20 stycznia 2012 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,
- 3) rozpatrzenie opinii i uwag zgłoszonych przez przedstawicieli organizacji pozarządowych w trakcie konsultacji,
- 4) podjęcie przez Radę Gminy uchwały.

Rozdział XI

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 25.

1. Wójt Gminy w drodze zarządzenia powołuje skład osobowy komisji konkursowej oraz ustala regulamin jej pracy.
2. W skład komisji powołuje się:
 - 1) dwóch pracowników Urzędu,
 - 2) jednego przedstawiciela organizacji pozarządowych.
3. Pracami komisji kieruje przewodniczący, którego wskazuje Wójt Gminy.
4. Oferty są udostępniane członkom komisji konkursowej przed posiedzeniem tej komisji, w terminie umożliwiającym rzetelne zapoznanie się z nimi.
5. Za pracę w komisji nie przysługuje wynagrodzenie.
6. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych bez udziału oferentów.
7. W sprawach proceduralnych komisja podejmuje decyzje w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.
8. Komisja ocenia jedynie oferty kompletne pod względem formalnym.

§ 26.

1. Do zadań komisji należy:
 - 1) ocena ofert zgodnie z kryteriami przyjętymi dla poszczególnych konkursów;
 - 2) sporządzenie listy rankingowej ofert zgłoszonych na konkurs.
2. Komisja konkursowa wydaje opinię zwykłą większością głosów w jednym głosowaniu jawnym. W przypadku równej liczby głosów „za przyznaniem” i „przeciw przyznaniu” dotacji głos decydujący ma przewodniczący lub osoba upoważniona do kierowania pracami komisji konkursowej.
3. Z czynności komisji sporządza się protokół, który wraz z listą rankingową przekazuje się Wójtowi Gminy.
4. Komisja rozwiązuje się z chwilą rozstrzygnięcia konkursu ofert.

§ 27.

Wykaz organizacji, którym przyznano dotacje, rodzaj zadań i kwotę przyznaną na ich realizację Wójt Gminy ogłasza w terminie 30 dni od dnia zakończenia postępowania konkursowego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Stanisław Kondraciuk