

ZARZĄDZENIE Nr 18/2026
WÓJTA GMINY ZBUCZYN
z dnia 26 lutego 2026 r.

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego w zakresie działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży pod nazwą „Organizacja wypoczynku letniego dla dzieci i młodzieży szkolnej z elementami programów o tematyce profilaktyki uzależnień oraz promowania zdrowego stylu życia”.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U.2025.1153), art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U.2025.1338), art. 221 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U.2025.1483) w związku z uchwałą Nr XXIII/183/2025 Rady Gminy Zbuczyn z dnia 24 listopada 2025 r. w sprawie rocznego programu współpracy Gminy Zbuczyn z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2026 r. Wójt Gminy Zbuczyn zarządza, co następuje:

§ 1.

1. Ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego w zakresie działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży pod nazwą **„Organizacja wypoczynku letniego dla dzieci i młodzieży szkolnej z elementami programów o tematyce profilaktyki uzależnień oraz promowania zdrowego stylu życia”**.
2. Zadanie, o którym mowa w ust. 1, mieści się w zakresie priorytetowych zadań publicznych wskazanych w § 5 ust. 5 i 6 Programu współpracy Gminy Zbuczyn z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2026 rok, stanowiącego załącznik do uchwały Nr XXIII/183/2025 Rady Gminy Zbuczyn z dnia 24 listopada 2025 r.
3. Treść ogłoszenia otwartego konkursu ofert stanowi załącznik do zarządzenia.

§ 2.

Zlecenie realizacji zadania publicznego wymienionego w § 1 ust. 1 nastąpi w formie wsparcia wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji.

§ 3.

Zarządzenie podlega ogłoszeniu w Generatorze wniosków WITKAC, Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Zbuczyn, na stronie internetowej Gminy Zbuczyn oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Zbuczyn.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

OGŁOSZENIE OTWARTEGO KONKURSU OFERT

Wójt Gminy Zbuczyn
ogłasza

otwarty konkurs ofert na wsparcie realizacji zadania publicznego w 2026 r. w zakresie działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży pod nazwą: **„Organizacja wypoczynku letniego dla dzieci i młodzieży szkolnej z elementami programów o tematyce profilaktyki uzależnień oraz promowania zdrowego stylu życia”**.

I. Rodzaj zadania i wysokość środków przeznaczonych na ich realizację.

1. Zlecenie realizacji zadania publicznego nastąpi w formie wsparcia wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji.
2. Szczegółowe informacje dotyczące zadania.
 - 1) Nazwa zadania konkursowego: „Organizacja wypoczynku letniego dla dzieci i młodzieży szkolnej z elementami programów o tematyce profilaktyki uzależnień oraz promowania zdrowego stylu życia”.
 - 2) Forma realizacji zadania: wsparcie.
 - 3) Cele zadania:
 - a) promocja zdrowego i aktywnego trybu życia, wolnego od uzależnień,
 - b) propagowanie wśród dzieci i młodzieży prozdrowotnych form spędzania wolnego czasu, podniesienie efektywności i jakości zagospodarowania czasu wolnego,
 - c) poprawa funkcjonowania społeczno-psychicznego dzieci i młodzieży, zagrożonych wykluczeniem społecznym, w szczególności z rodzin, w których występuje problem uzależnienia od alkoholu lub przemocy, zagrożonych demoralizacją lub uzależnieniem,
 - d) uczenie się zasad radzenia sobie w trudnych sytuacjach życiowych,
 - e) propagowanie kultury, sportu i turystyki jako czynników kształtujących zainteresowania dzieci i młodzieży, których zaspokajanie motywuje do powstrzymania się od spożywania napojów alkoholowych.
3. Opis zadania:
 - 1) zadanie obejmuje organizację pólkolonii, zwanych dalej wypoczynkiem w okresie od 13 lipca 2026 r. do 14 sierpnia 2026 r. połączonych z promowaniem zdrowego trybu życia oraz realizacją programów o tematyce profilaktyki uzależnień;

- 2) zadanie realizowane będzie w formie półkolonii przez okres od 6 do 10 dni, w czasie minimum 5 godzin dziennie w 8 różnych punktach zlokalizowanych w miejscowościach, w których funkcjonują Szkoły na terenie Gminy Zbuczyn i obejmie przynajmniej 3 dni zajęć stacjonarnych oraz co najmniej 1 wycieczkę w miejsce atrakcyjne dla dzieci,
- 3) zadanie obejmie minimum 10 godzin zajęć o tematyce profilaktyki uzależnień oraz promowania zdrowego stylu życia,
- 4) oferent w pkt. III 3 oferty zobowiązany jest podać planowaną liczbę odbiorców zadania;
- 5) środki finansowe przyznane na realizację zadania oferent będzie mógł przeznaczyć, w szczególności na:
 - a) zatrudnienie opiekunów, animatorów,
 - b) zakup materiałów na zajęcia dla uczestników, nagrody,
 - c) posiłek, napoje,
 - d) transport na wycieczkę, na basen, do kina, do innych miejsc, instytucji kultury lub sportu,
 - e) zakup biletów wstępu,
 - f) koszty administracyjne, przy czym nie mogą być wyższe niż 20% sumy kosztów realizacji zadania.
4. Dofinansowanie można wykorzystać pod warunkiem otrzymania przez organizatora wypoczynku zaświadczenia o zgłoszeniu placówki wypoczynku właściwemu dla miejsca siedziby organizatora, Kuratorowi Oświaty (zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z 30 marca 2016 r. w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży). Zaświadczenie trzeba przedstawić na żądanie urzędu.
5. Oczekiwania dotyczące realizacji zadania:
 - a) oferent w pkt. III 3 oferty przedstawi scenariusz/konspekt proponowanych zajęć/działań oraz w szczególności programów zawierających elementy profilaktyki uzależnień oraz promowania zdrowego stylu życia,
 - b) zakres działań powinien być zgodny z wcześniej zdiagnozowanymi potrzebami dzieci, młodzieży oraz rodziców/opiekunów prawnych, kadry pedagogicznej (diagnoza powinna być zawarta w treści złożonej oferty),
 - c) osoby prowadzące zajęcia w ramach zadania, w tym programy o tematyce profilaktyki uzależnień, powinny posiadać uprawnienia oraz doświadczenie do prowadzenia tego typu działań,
 - d) dodatkowo punktowana przy realizacji zadania będzie współpraca z podmiotami z terenu Gminy Zbuczyn takimi, jak: kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne, Gminny Ośrodek Kultury w Zbuczynie, koła gospodyń wiejskich.

6. W ofercie należy określić sposób weryfikacji osiągniętych rezultatów w następujących obszarach, np.:
 - a) liczba uczestników,
 - b) liczba dni wypoczynku,
 - c) liczba godzin wypoczynku,
 - d) liczba warsztatów/zajęć poświęconych promocji zdrowego stylu życia poprzez kształtowanie właściwych nawyków żywieniowych, unikanie używek.
7. Oferent zobowiązany jest do wskazania czynników ryzyka mających wpływ na realizację zadania publicznego.
8. Środki przeznaczone na realizację zadania: 130.000,00 zł.
9. Stawka dofinansowania na osobodzień wynosi max. 48 zł/osobodzień.
10. Przy wykonywaniu zadania publicznego należy kierować się zasadą równości, w szczególności dbać o równe traktowanie wszystkich uczestników zadania publicznego.

II. Zasady przyznawania dotacji.

1. Zasady przyznawania dotacji na realizację zadania określają przepisy:
 - 1) ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U.2025.1338);
 - 2) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz.U.2025.1483).
2. W otwartym konkursie ofert mogą uczestniczyć organizacje pozarządowe oraz inne podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, które łącznie spełniają następujące warunki:
 - 1) zamierzają realizować zadanie na rzecz mieszkańców Gminy Zbuczyn,
 - 2) prowadzą działalność statutową w dziedzinie objętej konkursem.
3. Na realizację zadania Wójt Gminy Zbuczyn przyznaje dotację celową poprzez podpisanie umowy z podmiotem wyłonionym w konkursie ofert.
4. Środki pochodzące z dotacji nie mogą być wykorzystane na finansowanie:
 - 1) przedsięwzięcia, które jest dofinansowywane z budżetu Gminy lub jego funduszy celowych na podstawie odrębnych przepisów,
 - 2) pokrycia deficytu zrealizowanych wcześniej przedsięwzięć,
 - 3) działalności gospodarczej podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego,
 - 4) działalności politycznej lub religijnej.
5. Wójt Gminy Zbuczyn może odmówić podmiotowi wyłoniёнemu w konkursie przyznania dotacji i podpisania umowy w przypadku, gdy okaże się, że Podmiot lub jego reprezentanci utracą zdolność do czynności prawnych, zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta.

6. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
7. Jeden oferent może złożyć jedną ofertę.

III. Termin i warunki realizacji zadania:

1. Termin realizacji zadania – 01 kwietnia 2026 r. do dnia 31 sierpnia 2026 r., przy czym wypoczynek musi być realizowany w okresie od 13 lipca 2026 r. do 14 sierpnia 2026 r.
2. Realizacja zadania odbywa się z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową oraz obowiązującymi standardami i przepisami, w zakresie opisanym w ofercie.
3. Prowadzenie dokumentacji związanej z realizacją zadania.
4. Oferent ma obowiązek złożenia sprawozdania z realizacji zadania publicznego na warunkach określonych w umowie.

IV. Termin, sposób i miejsce składania ofert:

1. Termin składania ofert wyznacza się od dnia 27 lutego 2026 r. do 20 marca 2026 r. do godz. 15.00.
2. Oferty należy złożyć w Generatorze Wniosków Witkac dostępnym pod adresem <https://www.witkac.pl> od dnia 27 lutego 2026 r. do dnia 20 marca 2026 r. do godz. 15.00.
3. Oferty należy składać na formularzu określonym w rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057).
4. Oferent zobowiązany jest w terminie do 10 dni roboczych od daty otrzymania powiadomienia o przyznaniu dotacji przesłać informację o przyjęciu bądź nieprzyjęciu dotacji wraz z podaniem terminu przesłania dokumentów niezbędnych do przygotowania projektu umowy o wsparcie realizacji zadania publicznego, w tym:
 - 1) prawidłowo podpisane oświadczenie przyjęcia dotacji (za prawidłowe zostaną uznane podpisy z pieczęcią imienną, a w przypadku braku pieczętki – czytelny podpis lub wydruk imienia i nazwiska opatrzony podpisem, umożliwiający weryfikację osób podpisujących oświadczenie zgodnie z Krajowym Rejestrem Sądowym, aktualnym wyciągiem z innego rejestru lub ewidencji, ewentualnie inny dokument potwierdzający status prawny oferenta. Złożenie jedynie parafy nie jest wystarczające do uznania, iż oświadczenie zostało prawidłowo podpisane).
 - 2) zaktualizowanej oferty, stanowiącej załącznik do umowy, potwierdzenia aktualności danych oferenta zawartych w ofercie, niezbędnych do przygotowania umowy.

5. Nieprzesłanie informacji oraz dokumentów, o których mowa w ust. 4, może być tożsame z nieprzyjęciem dotacji przez oferenta. Istnieje możliwość przesunięcia terminu złożenia dokumentów po uzyskaniu zgody Wójta Gminy Zbuczyn.
6. Oferenci, którzy planują realizację zadania publicznego w lokalu użytkowym z zasobów Gminy Zbuczyn, zobligowani są do przedłożenia przed podpisaniem umowy dokumentu potwierdzającego możliwość korzystania z lokalu.

V. Termin, tryb i kryteria stosowane przy dokonaniu wyboru oferty:

1. Ostateczne rozstrzygnięcie konkursu nastąpi nie później niż w ciągu 14 dni od ostatniego dnia wyznaczonego na składanie ofert, określonego w niniejszym ogłoszeniu.
2. Oferty rozpatrywane będą pod względem spełnienia warunków określonych w art. 15 ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Ocenie podlegać będzie:
 - a) możliwość realizacji zadania publicznego przez organizację pozarządową,
 - b) kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
 - c) proponowana jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których organizacja pozarządowa będzie realizować zadanie publiczne,
 - d) planowany przez organizację pozarządową udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego,
 - e) planowany przez organizację pozarządową wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków,
 - f) realizacja zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowych, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.
3. Zapewnianie dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.

Obowiązkiem każdej organizacji pozarządowej realizującej zadanie publiczne finansowane ze środków dotacji jest zapewnienie dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami. Dostępność musi być zapewniona co najmniej w minimalnym wymiarze, o którym mowa w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami. Dotyczy to także stron internetowych i aplikacji, jakie będą wykorzystane do realizacji zadania, które spełniają wymagania określone w ustawie z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych. W indywidualnym przypadku, jeżeli organizacja nie jest w stanie, w szczególności ze względów technicznych lub prawnych, zapewnić dostępności osobie ze szczególnymi potrzebami w zakresie, o którym mowa w art. 6 ustawy o

dostępności, podmiot ten jest obowiązany zapewnić takiej osobie dostęp alternatywny.

Rekomendujemy opisanie w składanej ofercie realizacji zadania publicznego, w jaki sposób zostanie zapewniona dostępność dla osób ze szczególnymi potrzebami w wymiarze architektonicznym, cyfrowym i informacyjno-komunikacyjnym, a także ewentualnie dostęp alternatywny.

4. Wyniki konkursu zostaną podane na tablicy ogłoszeń, na stronie internetowej Gminy Zbuczyn raz w Biuletynie Informacji Publicznej.

VI. Zasady przyznawania dotacji:

1. Zlecenie organizacji pozarządowej realizacji zadania odbędzie się na podstawie umowy na realizację zadania.
2. Dopuszcza się dokonywanie przesunięć pomiędzy poszczególnymi pozycjami kosztów określonymi w kalkulacji przewidywanych kosztów do 20% ich wartości, z wyłączeniem kosztów administracyjnych.

VII. Informacja o zrealizowanych przez Gminę Zbuczyn w roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert i w roku poprzednim zadaniach publicznych tego samego rodzaju i związanych z nimi kosztami, ze szczególnym uwzględnieniem wysokości dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym i podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Działanie	Planowana kwota dotacji w 2026 r.	Wysokość środków wydatkowanych na podobne zadanie w 2025 r.
Organizacja wypoczynku letniego dla dzieci i młodzieży szkolnej z elementami programów o tematyce profilaktyki uzależnień oraz promowanie zdrowego stylu życia.	130 000 zł	118 350,00 zł

Obowiązek informacyjny w związku z przetwarzaniem danych osobowych – konkurs ofert:

1. Administratorem danych osobowych jest **Wójt Gminy Zbuczyn** (dalej: „ADMINISTRATOR”), z siedzibą: ul. Jana Pawła II 1, 08-106 Zbuczyn.

Z Administratorem można się kontaktować pisemnie, za pomocą poczty tradycyjnej na adres: ul. Jana Pawła II 1, 08-106 Zbuczyn, lub drogą mailową: ug@zbuczyn.pl.

2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować pod adresem mailowym: iod@zbuczyn.pl.
3. Dane osobowe są przetwarzane na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
4. Przetwarzanie danych odbywa się w celu przeprowadzenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego Gminy Zbuczyn – art. 6 ust. 1 lit. b, c, e RODO - dane będą przetwarzane przez okres 5 lat od roku następnego, w którym było przeprowadzone postępowanie konkursowe.
5. Dane osobowe nie pochodzą od stron trzecich.
6. Administrator nie zamierza przekazywać danych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
7. Administrator nie zamierza przekazywać danych osobowych, a jeżeli musiałoby to nastąpić, to tylko na podstawie przepisów prawa lub umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, w szczególności do dostawców systemów informatycznych np. home.pl, Witekac.
8. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz o prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
9. Skargę na działania Administratora można wnieść do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
10. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale ich nie podanie spowoduje brak możliwości wzięcia udziału w postępowaniu.
11. Administrator nie przewiduje zautomatyzowanego podejmowania decyzji.