

Zbuczyn, dnia 29.06.2026r.

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

na wykonanie zamówienia publicznego o wartości nieprzekraczającej kwoty 170 000 zł,
którego przedmiotem jest:

Usuwanie i unieszkodliwianie wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Zbuczyn

I. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest usuwanie i unieszkodliwianie wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Zbuczyn, które polega na odebraniu wyrobów zawierających azbest (płyty eternitowe faliste i płaskie), które są złożone na posesjach mieszkańców gminy Zbuczyn wraz z ich transportem i unieszkodliwieniem na przystosowanym składowisku w ilości około 102 Mg.
2. Wskazane ilości wyrobów zawierających azbest mogą ulec zmianie na skutek dokonania faktycznego pomiaru masy usuwanych wyrobów podczas realizacji zamówienia. Wielkość zamówienia zależna jest od ilości złożonych przez mieszkańców gminy Zbuczyn wniosków oraz środków przewidzianych na niniejsze zadanie.

UWAGA: Zamawiający informuje, że masa odpadów azbestowych została wyliczona na podstawie zaleconego przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie przelicznika, tj.: 1 m² płyty azbestowo-cementowej waży średnio 0,015 Mg (15 kg). W związku z powyższym rzeczywista do usunięcia masa wyrobów zawierających azbest może odbiegać od ilości planowanej. Jednocześnie Zamawiający zastrzega, że dokona zapłaty za rzeczywistą ilość odebranych wyrobów zawierających azbest, jednak ilość materiałów do odebrania nie może przekroczyć wartości otrzymanego na ten cel dofinansowania.

3. Zakres prac obejmuje dla każdego z zadań:
 - 1) Pakowanie, załadunek, transport i przekazanie do unieszkodliwienia na składowisku odpadów niebezpiecznych wyrobów zawierających azbest (płyty azbestowo - cementowe płaskie i faliste stosowane w budownictwie) z nieruchomości położonych na terenie Gminy Zbuczyn. W przypadku gdy odpady nie są ułożone we właściwy sposób na Wykonawcy spoczywa obowiązek, ułożenia ich na paletach, szczelne zafoliowanie i odpowiednie oznakowanie.
 - 2) Udokumentowanie przekazania odpadu na składowisko – miejsce unieszkodliwienia poprzez przekazanie Zamawiającemu kart przekazania odpadu.
 - 3) Wykonawca zobowiązany jest i ponosi wszelką odpowiedzialność za prawidłowe gospodarowanie zebrany odpadem po jego odbiorze, w tym dopełnienie wszelkich czynności formalnych i administracyjnych zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2023 r. poz. 1587 ze zm.).
 - 4) Wykonawca musi posiadać odpowiednie przewidziane prawem decyzje/zezwoleńia (o ile są wymagane) pozwalające na prawidłowe wykonanie zamówienia.
 - 5) Po podpisaniu umowy Wykonawca otrzyma od Zamawiającego wykaz nieruchomości, z których będzie dokonywany odbiór wyrobów zawierających azbest, przy czym Zamawiający zastrzega sobie możliwość modyfikacji przekazanego wykazy w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia.
 - 6) Wykonawca zobowiązany jest do ustalenia daty i godziny odebrania wyrobów zawierających azbest z właścicielem nieruchomości, u którego ma być wykonywana praca. Termin odbioru wyrobów zawierających azbest powinien być dogodny dla właściciela nieruchomości, jednak nie dłuższy niż 14 dni od daty przekazania zgłoszenia przez Zamawiającego.
 - 7) Wykonawca zapewnia odpowiedni sprzęt oraz wykwalifikowany personel celem prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia.
 - 8) Wykonawca oraz podmioty z nim współpracujące (np. podwykonawcy) ponoszą pełną odpowiedzialność za wszelkie wyrządzone szkody na mieniu, zdrowi i życiu osób trzecich w ramach realizowanego przedmiotu zamówienia.
4. W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Zamawiającemu:
 - 1) Potwierdzonej za zgodność z oryginałem karty przekazania odpadów zawierających azbest na składowisko odpadów.
 - 2) Protokołu przekazania odpadów podpisanego przez właściciela posesji potwierdzającego ilość odebranych płyt azbestowo-cementowych.
 - 3) Oświadczenia o prawidłowości wykonanych prac związanych z usunięciem odpadów zawierających azbest zgodnie z §8 ust. 3 Rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki

Spółecznej z dnia 2 kwietnia 2004 roku w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (t.j. Dz. U. z 2004 nr 71 poz. 649 z późn. zm.).

- 4) Dokumentacji fotograficznej w formie elektronicznej w kolorze w ilości minimum 2 sztuk czytelnych, dobrej jakości zdjęć dla każdej lokalizacji (na płycie CD/DVD lub pendrive).
5. Wszelkie działania lub czynności nie opisane powyżej, a wynikające z procedur określonych w ustawach oraz przepisach szczególnych, niezbędne do właściwego i kompletnego wykonania zamówienia Wykonawca winien wykonać w ramach przedmiotu zamówienia i uwzględnić w kosztach i terminach wykonania przedmiotu zamówienia.
6. Karty przekazania odpadów oraz wszystkie wymienione dokumenty winny być dostarczone/przekazane Zamawiającemu przez Wykonawcę przed podpisaniem przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego zadania bez uwag.
7. Zamawiający jest uprawniony do odmowy dokonania odbioru końcowego zadania w przypadku braku kart przekazania odpadów i/lub innych dokumentów określonych w opisie.
8. Szczegółowe warunki realizacji przedmiotu zamówienia określa załącznik nr 2 do SWZ – Projekt umowy.

II. Termin wykonania zamówienia

1. Zamawiający określa termin wykonania zamówienia **na dzień 30.09.2026 r.**
2. Za datę ukończenia przedmiotu umowy uznaje się dzień dokonania przez Wykonawcę zgłoszenia zakończenia prac, jeżeli w wyniku powyższego zgłoszenia zostanie dokonany przez Zamawiającego odbiór końcowy bez uwag, tzn. Wykonawca wykona usługę i dostarczy Zamawiającemu wszystkie wymagane dokumenty.

III. Termin i miejsce składania oraz otwarcia ofert

1. Ofertę można złożyć **do dnia 06.07.2026 r. do godziny 10:00** w jeden z następujących sposobów:
 - 1) osobiście - w sekretariacie Urzędu Gminy Zbuczyn (pokój nr 22) przy ul. Jana Pawła II 1 w Zbuczynie (08-106),
 - 2) korespondencyjnie – na adres Urzędu Gminy Zbuczyn, ul. Jana Pawła II 1, 08-106 Zbuczyn;
 - 3) na adres mailowy: anna.olszewska@zbuczyn.pl w zaszyfrowanej wiadomości (hasło należy dołączyć na ww. adres dnia 06.07.2026 r. o godz. 10:30).
2. Oferta powinna być złożona w formie pisemnej i opatrzona dopiskiem „*Oferta – usuwanie azbestu*”.
3. Otwarcie ofert nastąpi w Urzędzie Gminy Zbuczyn (pokój nr 17) **w dniu 06.07.2026 r. o godz. 10:30.**

IV. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu:
 - 1) w zakresie posiadania uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej:
 - a) posiadają aktualne zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie transportu odpadów niebezpiecznych oraz innych niż niebezpieczne z grupy 17 06;
 - b) posiadają pozwolenie zintegrowane dla instalacji do składowania odpadów niebezpiecznych zawierających azbest bądź zawarły umowę z takim składowiskiem na dostarczanie odpadów;
2. Na potwierdzenie spełnienia ww. warunku, Wykonawca załączy do oferty kopię pozwoleń wskazanych w pkt. 1 lit. a-b.
3. Spełnianie warunku udziału w postępowaniu ocenione zostanie na podstawie załączonych do oferty dokumentów.

V. Podstawy wykluczenia wykonawcy

Z postępowania zostanie wykluczony wykonawca:

- 1) wobec którego zachodzą okoliczności określone w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, tj.:

- a) wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 albo wpisanego na listę, o której mowa w ustawie z dnia 13 kwietnia 2022 r., na podstawie decyzji rozstrzygającej o zastosowaniu środka polegającego na wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
 - b) którego beneficjentem rzeczywistym, w rozumieniu ustawy o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu, jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 albo wpisana na listę, o której mowa w ustawie z dnia 13 kwietnia 2022 r., lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na tę listę na podstawie decyzji rozstrzygającej o zastosowaniu środka polegającego na wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
 - c) którego jednostką dominującą, w rozumieniu ustawy o rachunkowości, jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 albo wpisany na listę, o której mowa w ustawie z dnia 13 kwietnia 2022 r., lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na tę listę na podstawie decyzji rozstrzygającej o zastosowaniu środka polegającego na wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
- 2) który zaoferował świadczenie niezgodne z wymaganiami zamawiającego;
 - 3) który złożył ofertę: niekompletną, zawierającą błąd w obliczeniu ceny, nieważną na podstawie przepisów prawa;
 - 4) który nie złożył wymaganych oświadczeń lub dokumentów pomimo wezwania do ich złożenia lub uzupełnienia;
 - 5) który pozostaje z zamawiającym w relacji mogącej budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności postępowania;
 - 6) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, który zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo który znajduje się w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
- Oferta złożona przez wykonawcę podlegającego wykluczeniu zostanie odrzucona.

VI. Sposób składania ofert

1. Oferta powinna być złożona w języku polskim zgodnie z wzorcowym formularzem oferty stanowiącym załącznik nr 1 (Formularz oferty).
2. W ofercie należy podać cenę netto, wartość podatku VAT oraz cenę brutto za całość przedmiotu zamówienia, a także za poszczególne elementy nim objęte.
3. Zaoferowana cena powinna uwzględnić zakup, dostawę, zainstalowanie i uruchomienie oraz wszystkie elementy zarówno przewidziane w opisie przedmiotu zamówienia, jak również nie ujęte, zaś niezbędne do należytego wykonania całości zadania.
4. Cena podana w ofercie nie podlega zmianom przez cały czas trwania umowy.
5. Oferta musi być złożona w formie pisemnej na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego oraz winna być podpisana przez osobę (osoby) uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy (do oferty winny być dołączone pełnomocnictwa, zgodnie z wymaganiami Kodeksu Cywilnego). Wszystkie załączniki do oferty, stanowiące oświadczenia powinny być również podpisane przez upoważnionego przedstawiciela. Zakres reprezentacji przedsiębiorcy musi wynikać z dokumentów przedstawionych przez Wykonawcę.
6. Na ofertę składają się:
 - 1) Formularz Ofertowy, sporządzony zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia;
 - 2) pełnomocnictwo - w przypadku, gdy ofertę podpisuje osoba inna niż wynika to z dokumentów rejestrowych.
 - 3) Kopia dokumentów potwierdzających posiadane uprawnienia do prowadzenia określonej działalności wskazane w rozdz. IV ust. 1 pkt. 1 lit. a-b.
7. Niezłożenie wszystkich załączników będzie wiązało się z odrzuceniem oferty z powodu braków formalnych.

VII. Wybór oferty najkorzystniejszej

1. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej z punktu widzenia kryterium „cena brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia”.
2. Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta Wykonawcy, który zaoferuje najniższą cenę brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia.
3. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert zawiera taki sam bilans ceny - Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli takie same oferty do złożenia ofert dodatkowych. Cena wskazana w ofercie dodatkowej nie może być wyższa niż cena wskazana w ofercie pierwotnej.

VIII. Pozostałe informacje

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
 - 1) wezwania wykonawców do złożenia wyjaśnień dotyczących treści ofert, z zastrzeżeniem braku możliwości negocjowania treści oferty i dodawania do niej nowej treści,
 - 2) wezwania wykonawców do uzupełnienia dokumentów lub oświadczeń, jeżeli nie prowadzi to do niedopuszczalnej zmiany treści oferty,
 - 3) poprawienia oczywistych omyłek pisarskich lub rachunkowych,
 - 4) przeprowadzenia negocjacji z wykonawcą lub wykonawcami, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania w każdym czasie bez podawania przyczyn.
3. W przypadku uchylenia się wybranego Wykonawcy od podpisania umowy, umowa może zostać zawarta z Wykonawcą, którego oferta jako kolejna spośród pozostałych jest najkorzystniejsza.
4. Osobą upoważnioną do kontaktów w ramach niniejszego postępowania jest Anna Olszewska, e-mail anna.olszewska@zbuczyn.pl.

Załączniki:

Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – Projekt umowy

Z up. Wójta
/-/ Michał Kowal