

## ZARZĄDZENIE Nr 159/2005

Wójta Gminy Zbuczyn  
z dnia 17 stycznia 2005 r.

w sprawie ustalenia Regulaminu Gospodarowania Środkami Zakładowego Funduszu  
Świadczeń Socjalnych dla pracowników Urzędu Gminy Zbuczyn.

Na podstawie art. 8 ust.2 ustawy z dnia 4 marca 1994 r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych (Dz.U. z 1996 r. Nr 70, poz. 335 z późn. zm.) ustalam, co następuje:

### § 1

Ustalam Regulamin Gospodarowania Środkami Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych w Urzędzie Gminy Zbuczyn w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszego zarządzenia.

### § 2

Traci moc Zarządzenie Nr 1/94 Wójta Gminy Zbuczyn Poduchowny z dnia 4 kwietnia 1994 r. w sprawie zatwierdzenia Regulaminu Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych dla Urzędu Gminy Zbuczyn Poduchowny.

### § 3

Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.

Załącznik  
do Zarządzenia Nr 159/2005  
Wójta Gminy Zbuczyn  
z dnia 17 stycznia 2005 r.

**REGULAMIN  
GOSPODAROWANIA ŚRODKAMI  
ZAKŁADOWEGO FUNDUSZU ŚWIADCZEŃ SOCJALNYCH  
W URZĘDZIE GMINY ZBUCZYN**

**I. Przepisy wstępne.**

§ 1

1. Regulamin określa szczegółowe zasady gospodarowania środkami zakładowego funduszu świadczeń socjalnych i przeznaczenie tych środków na cele socjalne i pomoc mieszkaniową dla uprawnionych osób.
2. Niniejszy regulamin został opracowany na podstawie następujących przepisów:
  - ustawy z dnia 4 marca 1994 r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych (Dz. U. z 1996 r. Nr 70, poz. 335 z późn. zm.),
  - rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 14 marca 1994 r. w sprawie sposobu ustalania przeciętnej liczby zatrudnionych w celu naliczania odpisu na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych (Dz. U. Nr 43, poz. 168 z późn. zm.),

§ 2

Fundusz tworzy się z corocznego odpisu podstawowego naliczonego w sposób określony obowiązującymi przepisami.

## **II. Przeznaczenie Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych.**

### **§ 3**

1. Środki Funduszu przeznacza się na finansowanie działalności socjalnej organizowanej na rzecz osób uprawnionych do korzystania z Funduszu, w tym:
  - a) pomoc rzeczową przyznawaną osobom znajdującym się w szczególnie trudnej sytuacji życiowej,
  - b) zapomogi pieniężne bezzwrotne,
  - c) dofinansowanie krajowych wczasów pracowniczych, leczniczych, profilaktyczno-leczniczych zakupionych przez osoby uprawnione,
  - d) dofinansowanie krajowego, zorganizowanego wypoczynku dzieci i młodzieży w formie wczasów, kolonii, zimowisk, obozów, kolonii zdrowotnych,
  - e) dofinansowanie wypoczynku urlopowego organizowanego we własnym zakresie,
  - f) dofinansowanie wypoczynku sobotnio-niedzielnego oraz imprez okolicznościowych dla pracowników,
  - g) finansowanie działalności kulturalno-oświatowej w postaci zakupu biletów na imprezy artystyczne, kulturalne, rozrywkowe i sportowe oraz sprzętu sportowego do wspólnego użytku,
  - h) nie oprocentowane pożyczki na cele mieszkaniowe,
  - i) zakup okolicznościowych prezentów dla pracowników lub ich dzieci do kwot ustalanych każdorazowo przez Wójta.

## **III. Osoby uprawnione do korzystania z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych.**

#### § 4

1. Ze świadczeń Funduszu mają prawo korzystać:
  - a) pracownicy zatrudnieni na podstawie stosunku pracy w Urzędzie Gminy Zbuczyn niezależnie od sposobu zatrudnienia oraz od wymiaru czasu pracy,
  - b) pracownicy przebywający na urloпах wychowawczych,
  - c) członkowie rodzin osób wymienionych w pkt. a - b.
2. Członkami rodzin, o których mowa w pkt 1 lit. c) są :
  - a) współmałżonkowie,
  - b) dzieci (własne, przysposobione oraz przyjęte na wychowanie) do 18 lat, a jeżeli kształcą się w szkole - do ukończenia nauki, nie dłużej jednak niż do ukończenia 25 lat, pozostające na utrzymaniu osoby uprawnionej,
  - c) członkowie rodzin po zmarłych pracownikach - jeżeli byli na ich utrzymaniu.

#### **IV. Zasady i warunki przyznawania świadczeń socjalnych.**

#### § 5

1. Przyznanie i wysokość pomocy (dofinansowania) za środków Funduszu uzależniona jest od sytuacji życiowej, rodzinnej i materialnej, a w przypadku pomocy mieszkaniowej również od sytuacji mieszkaniowej.
2. Osoby, których dochód netto na członka rodziny nie przekracza kwoty 2000,- zł, otrzymują pomoc podstawową.
3. Osoby, których dochód na członka rodziny przekracza kwotę, o której mowa w pkt 2, otrzymują nie więcej niż 80 % pomocy podstawowej.

## § 6

Świadczenia udzielane są na wniosek osób uprawnionych i mają charakter uznaniowy.

## § 7

1. Podstawą do przyznania ulgowych usług i świadczeń stanowi średni dochód przypadający na osobę w rodzinie, wskazany w oświadczeniu pracownika.
2. Podstawą ustalenia średniego dochodu przypadającego na członka rodziny są łączne dochody netto współmałżonków z miesiąca poprzedzającego miesiąc, w którym składany jest wniosek o uzyskanie świadczenia socjalnego.

## § 8

1. Pomoc z Funduszu przyznawana będzie do wysokości posiadanych środków według następujących kryteriów:
  - a) dopłata do wypoczynku i wczasów zakupionych przez osoby uprawnione - 1 raz na 4 lata do wysokości 500 zł,
  - b) dopłata do wypoczynku dzieci i młodzieży - jeden raz na 4 lata do wysokości 500 zł,
  - c) pomoc rzeczowa i finansowa przyznawana będzie w wysokości :
    - w wypadkach losowych, do wysokości dwu-krotnego minimalnego wynagrodzenia,
    - w szczególnie trudnej sytuacji materialnej, do wysokości jedno-krotnego minimalnego wynagrodzenia.

## § 9

Wysokość dofinansowania, częstotliwość świadczeń, warunki spłaty pożyczki, okres spłaty, oprocentowanie, wymagane poręczenia, warunki umorzenia udzielonej pożyczki, ustala Wójt,

w zależności od posiadanych środków oraz sytuacji życiowej i materialnej pracownika.

## § 10

1. Pożyczki zwrotne na cele mieszkaniowe mogą być udzielone na:
  - a) budowę domu jednorodzinnego,
  - b) zakup budynku mieszkalnego od jednostek, które wybudowały budynek w ramach prowadzonej działalności gospodarczej,
  - c) pokrycia kosztów wykupu lokali na własność oraz uzupełnienie zaliczki na wkład budowlany w związku z przekształceniem spółdzielczego lokatorskiego prawa do zajmowanego lokalu na spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu,
  - g) przystosowanie mieszkań do potrzeb osób o ograniczonej sprawności fizycznej,
  - h) remont i modernizację lokalu mieszkalnego lub budynku mieszkalnego,
2. Warunkiem przyznania pożyczki na cele mieszkaniowe przeznaczonej na remont i modernizację mieszkania lub domu, jest posiadanie własnego mieszkania lub domu bez względu na tytuł prawny do zajmowanego lokalu lub domu.
3. Kwota pożyczki nie może przekroczyć wysokości 4-krotności minimalnego wynagrodzenia.

## § 11

Warunkiem przyznania pożyczki jest całkowita spłata poprzednio uzyskanej pożyczki.

## § 12

1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, gdy osoba zobowiązana do spłaty pożyczki znajduje się w trudnej sytuacji życiowej, pożyczka może być częściowo umorzona.
2. Pracownik otrzymujący pożyczkę zobowiązany jest do wyrażenia pisemnej zgody na potrącanie przypadających od niego rat z tytułu spłaty pożyczki z wynagrodzenia za pracę i zasiłku z ubezpieczenia społecznego.
3. Warunkiem przyznania pożyczki jest całkowita spłata poprzednio uzyskanej pożyczki.
4. Oprocentowanie pożyczki wynosi 0 % w stosunku rocznym.
5. Spłata pożyczki następuje w ratach miesięcznych.
6. Szczegółowe warunki przyznania i spłaty pożyczek na cele mieszkaniowe zostaną określone w umowie między Wójtem a pożyczkobiorcą.

## V. Postanowienia końcowe.

### § 13

Środkami Funduszu administruje Wójt.

### § 14

Przyznawanie osobom uprawnionym świadczeń z Funduszu należy do decyzji Wójta.

### § 15

Regulamin niniejszy uzgodniony został z Marią Konstańczuk reprezentującą interesy pracowników, na podstawie wyboru dokonanego na zebraniu pracowników w dniu 17 stycznia 2005 r.

.....  
(przedstawiciel pracowników)

.....  
(Wójt)