

ZARZĄDZENIE Nr 156/2005

Wójta Gminy Zbuczyn

z dnia 4 stycznia 2005 r.

w sprawie ustalenia zasad zwrotu kosztów opłat za naukę związanych z podnoszeniem i uzupełnieniem kwalifikacji zawodowych dla pracowników Urzędu Gminy Zbuczyn.

W związku z art. 33 ust. 3 i ust. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) i art. 94 pkt 6 Kodeksu Pracy, ustaliam co następuje:

§ 1

Celem ustalenia zasad zwrotu kosztów związanych z podnoszeniem i uzupełnianiem kwalifikacji zawodowych przez pracowników Urzędu Gminy jest ułatwienie pracownikom podnoszenie kwalifikacji zawodowych oraz realizacja efektywnej polityki kadrowej zapewniającej najwyższą jakość pracy Urzędu.

§ 2

Przyznaje się zwrot opłat za naukę na studiach kończących się uzyskaniem dyplomu licencjata, magistra, świadectwem ukończenia studiów podyplomowych.

§ 3

Zwrot opłat za naukę przyznaje się w wysokości 30 % poniesionych opłat za naukę.

§ 4

W celu uzyskania poniesionych opłat za naukę, pracownik winien złożyć:

- 1) wniosek o zwrot opłat za naukę, którego wzór stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia,
- 2) rachunek lub kserokopie potwierdzenia opłat, lub zaświadczenie uczelni o wysokości poniesionych opłat za naukę.

§ 5

Zwrot opłat za naukę przekazywany będzie dotowanemu pracownikowi, na wskazane przez niego konto.

§ 6

Szczegółowe warunki zwrotu kosztów opłat za naukę a także przyznane dodatkowe świadczenia zawiera porozumienie zawarte pomiędzy Urzędem Gminy a pracownikiem.

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązującą od 19 listopada 2002 r.

Załącznik
do Zarządzenia Nr 156/2005
Wójta Gminy Zbuczyn
z dnia 4 stycznia 2005 r.

Wniosek
o zwrot kosztów opłat za naukę

Proszę o zwrot kosztów opłat za naukę, poniesionych w roku akademickim

.....

I. Dane osobowe

1. Imię i nazwisko
2. Adres zamieszkania
3. Stanowisko
4. Poziom wykształcenia (ukończone)
5. Kierunek

II. Informacje o aktualnych studiach

1. Nazwa, wydział i adres szkoły wyższej
-
2. Typ studiów (licencjat, mgr , podyplomowe, in.)
3. Kierunek studiów
4. Stan studiów (podać ukończony semestr)

5. Stan studiów(podać semestry, za które składany jest wniosek).....
5. Wysokość opłaty za semestr
6. Łączna wysokość opłat za studia wynikająca z przedłożonych dowodów opłat
-

Załączniki:

1.....

2.....